

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Szkoły Podstawowej w Różynach

Postanowienia ogólne:

1. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy.
2. Regulamin świetlicy opracowywany jest przez wychowawców świetlicy, zatwierdzany przez Dyrektora szkoły i przedstawiany do wiadomości wychowankom i ich rodzicom.

Założenia organizacyjne:

1. Świetlica szkolna czynna jest w godzinach: 6:00 -17:00.
2. Podstawą uczestnictwa ucznia w zajęciach prowadzonych w świetlicy szkolnej jest wniosek rodziców/opiekunów o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej.
3. W momencie zapisu dziecka do świetlicy rodzice/opiekunowie zapoznają się i akceptują regulamin świetlicy.

Cele i zadania świetlicy szkolnej:

1. Celem świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój.
2. Zadania świetlicy szkolnej:
 - a) zapewnienie opieki uczniom przed i po zajęciach odbywających się na terenie szkoły w czasie godzin pracy świetlicy,
 - b) pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji i rozwijania własnych zainteresowań oraz zdolności,
 - c) zachęcanie do aktywnego spędzania czasu wolnego poprzez aktywność ruchową uczniów,
 - d) dbałość o aktywność plastyczną i muzyczną uczniów,
 - e) dbałość o wychowanie patriotyczne i społeczne wychowanków,
 - f) prowadzenie współpracy z rodzicami/opiekunami, wychowawcami klas, pedagogiem, logopedą, terapeutą w celu rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.

Prawa uczestnika świetlicy:

1. Zwracanie się do wychowawcy świetlicy z problemami szkolnymi, uczniowskimi, osobistymi i rodzinnymi.

2. Korzystanie z wyposażenia świetlicy za zgodą prowadzącego zajęcia.
3. Możliwość uczestniczenia we wszystkich organizowanych zajęciach i zabawach.
4. Uzyskanie życzliwego i odpowiedniego traktowania, swobody do wyrażania myśli i przekonań.

Obowiązki uczestnika świetlicy:

1. Stosowanie się do poleceń wychowawców świetlicy.
2. Poszanowanie sprzętu, pomocy naukowych i gier, z których korzystają w czasie zajęć.
3. Po zakończonych zajęciach pozostawienie miejsca pracy lub zabawy w odpowiednim porządku.
4. Pozostawianie odzieży wierzchniej w szatni, oraz założenie obuwia zmiennego.
5. Zachowywanie się w sposób kulturalny w stosunku do innych osób, a w szczególności nie zakłócanie pracy i zabawy innym.

W przypadku kłopotów wychowawczych:

1. W przypadku gdy uczeń sprawia kłopoty wychowawcze, nie szanuje sprzętu i wyposażenia świetlicy, opuszcza bez zgody rodziców/opiekunów zajęcia świetlicowe zostanie wpisana uwaga oraz sporządzona notatka służbowa.
2. W przypadku powtarzających się sytuacji nie zastosowania się do obowiązującego regulaminu, uczniowie zgłoszeni będą do wychowawcy klasy w celu wyciągnięcia odpowiednich konsekwencji (obniżenie oceny z zachowania ucznia) oraz powiadomienia/wezwania rodziców/opiekunów.

Zasady opuszczania i odbierania ucznia ze świetlicy

Na podstawie: rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.):

1. Dziecko ze świetlicy odbierają rodzice/opiekunowie lub osoba przez nich upoważniona.
2. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice we wniosku o przyjęcie dziecka na świetlicę.

3. **Dzieci, które nie ukończyły 7 roku życia** nie mogą samodzielnie opuścić świetlicy szkolnej.
4. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczenia świetlicy przez dziecko muszą być przekazane wychowawcy świetlicy drogą pisemną.
5. Każde samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy szkolnej musi być poprzedzone pisemną zgodą rodziców, w przeciwnym wypadku uczeń nie będzie mógł opuścić świetlicy.
6. Uczniowie są odbierani i przyprowadzani do świetlicy przez wychowawcę lub nauczyciela który rozpoczyna/kończy zajęcia w danej klasie.
7. Jeżeli dziecko zapisane jest na zajęcia pozalekcyjne, które odbywają się na terenie szkoły, rodzice/opiekunowie pisemnie powiadamiają o tym wychowawców świetlicy (jak również o zaistniałych zmianach np. godziny zajęć). Organizator zajęć zabiera dziecko ze świetlicy na swoje zajęcia.
8. Osoba odbierająca dziecko wcześniej ze szkoły ma obowiązek zgłosić ten fakt wychowawcy świetlicy. Uczeń przestaje być wychowankiem świetlicy szkolnej po dostarczeniu pisemnej deklaracji rodziców/opiekunów z informacją o wypisaniu dziecka lub po wykluczeniu go z uczestnictwa w jej zajęciach. Świetlica nie odpowiada za zaginięcie czy zniszczenia własności dziecka nie powstałe z winy placówki.

Procedura w przypadku gdy rodzic/ opiekun prawny nie dopełnia obowiązku odebrania dziecka ze świetlicy szkolnej:

- a) wychowawca świetlicy szkolnej wykonuje telefon do rodziców/opiekunów prawnych bądź osoby upoważnionej do odbioru dziecka z informacją o konieczności natychmiastowego odbioru dziecka,
- b) fakt późnego odebrania dziecka zostanie odnotowany w dokumentacji i przekazany dyrektorowi szkoły i wychowawcy dziecka,
- c) wychowawca świetlicy szkolnej próbuje nawiązać kontakt z rodzicami/opiekunami prawnymi, osobami upoważnionymi w odstępie czasowym (do 30 min.). Wychowawca świetlicy sporządza właściwą notatkę i o całej sytuacji informuje dyrektora szkoły,

d) w przypadku gdy nie można nawiązać kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi, osobami upoważnionymi we wniosku (nie odbierają telefonu, nie ma informacji dlaczego nie zjawili się w szkole, nie ma informacji o spóźnieniu) wychowawca świetlicy wykonuje telefon na policję i zgłasza zaistniały fakt. Wychowawca świetlicy oczekuje na przyjazd policji a następnie wykonuje zalecenia policji.

Procedura postępowania w przypadku opuszczenia świetlicy przez dziecko bez pozwolenia:

Na podstawie: rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.)

1. Wychowawca świetlicy przeprowadza rozmowę z dzieckiem, które opuściło świetlicę bez pozwolenia.
2. Wychowawca świetlicy powiadamia o zdarzeniu rodziców oraz wychowawcę ucznia.
3. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową.
4. W przypadku ponownego opuszczenia przez dziecko świetlicy bez pozwolenia, rozmowę z dzieckiem przeprowadza pedagog szkolny.
5. W przypadku trzeciego opuszczenia świetlicy bez pozwolenia zostaje przeprowadzona rozmowa z udziałem rodziców dziecka, pedagoga szkolnego, wychowawcy klasy oraz wychowawcy świetlicy.

Podstawy prawne dla „Procedury w przypadku gdy rodzic/opiekun prawny nie dopełnia obowiązku odebrania dziecka ze świetlicy szkolnej”:

Ustawa – Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59 z późn. zm.) art. 68 ust. 1 pkt 6, art. 98 ust. 1 pkt 17

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1604, zm. Dz.U. 2024 poz. 933):

§ 2 – dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu uczniów.

§ 13 – niedopuszczalne jest prowadzenie jakichkolwiek zajęć bez nadzoru upoważnionej osoby.

Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. 1964 nr 9 poz. 59 z późn. zm.): **art. 95 § 1–2**

Ustawa o przeciwdziałaniu przemocy domowej (dawniej: w rodzinie) oraz przepisy o procedurze „Niebieskiej Karty”.

Ustawa o pomocy społecznej (Dz.U. 2004 nr 64 poz. 593 z późn. zm.)

Kodeks postępowania cywilnego i Kodeks rodzinny i opiekuńczy (art. 572 KPC).